



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ
«ГОРОД МАХАЧКАЛА»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МНОГОПРОФИЛЬНАЯ ГИМНАЗИЯ № 38»**

— Ул. Ю. Акаева, 13, г. Махачкала, Республика Дагестан, 367010, тел (8722) 62-49-53 e-mail: ege200638@vandex.ru
ОГРН 1060562005701, ИНН/КПП 0562062943/057201001, ОКПО 49166410

«28» августа 2020г

№ _____ 40п

ПРИКАЗ

«Об организации работы МБОУ «Многопрофильная гимназия №38»
по требованиям СП 3. 1/2.4.3598-20»

В соответствии с постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным по осуществление контроля за соблюдением противоэпидемических мероприятий в МБОУ «Многопрофильная гимназия №38» заместителя директора по АХЧ Гаджиева Э.А.»
2. Педагогическим работникам:
 - проводить занятия строго в закрепленных классах и на свежем воздухе (в соответствии с погодными условиями);
 - реализовать до 31.12.2020 образовательно-воспитательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20.
 - уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представить в Гимназии №38 медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим.
3. Заместителям директора по УР и ВР (Гиковой И А, Панкратовой О В, Шапиевой С И, Рамзановой Т О Шанчаеву К.Ш.):
 - оказывать педработникам методическую помощь по организации образовательно-воспитательной деятельности по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20.
4. Заместителю директора по АХЧ Гаджиеву Э.А.:
 - организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств — два раза в неделю;

- организовать очистку вентиляционных решеток — один раз в неделю;
- расставить кожные антисептики — на входе в здание, в санузлах, на входе в пищеблок. Вывесить в местах установки дозаторов инструкции по применению антисептика;
- организовать деятельность работников МБОУ «Гимназии №38» с учетом социальной дистанции;
- ежедневно проводить термометрию работников -- утром на входе; проводить термометрию посетителей;
- еженедельно выдавать всем работникам пищеблока и работникам, контактирующим с детьми, недельный запас средств индивидуальной защиты, фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета.

5. Заместителю директора по ИОП Шуайбову И Г. разместить данный приказ на официальном сайте ДКК и информационном стенде для ознакомления сотрудников



Handwritten signature in blue ink.

Д.Р Шабанова

1 экз- в дело

2 экз- Рамазановой Т. О.

3.экз -Шапиевой С .И.

4.экз.-Штанчаеву К. Ш.

5.экз. Панкратовой О. В.

6.экз- Шуайбову М. Г.

7экз-Гаджиеву Э.А.