



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ

«ГОРОД МАХАЧКАЛА»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«МНОГОПРОФИЛЬНАЯ ГИМНАЗИЯ № 38»

Ул. Ю. Акаева, 13, г. Махачкала, Республика Дагестан, 367010, тел. (8722) 62-49-53 e-mail: срр200638@vandex.ru ОГРН
1060562005701, ИНН/КПП 0562062943/057201001, ОКПО 49166410

«15» июля 2022г.

№ 103

ПРИКАЗ

Об организованном начале 2022/23 учебного года

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», календарными учебными графиками ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить дату начала учебного года – 01.09.2022г.
2. Утвердить режим работы школы:
 - 2.1. Считать 01.09.2022г. днем начала осуществления образовательно-воспитательной деятельности по основным образовательным программам общего образования в 2022/23 учебном году.
 - 2.2. Занятия проводить в две смены.

2.3. Установить продолжительность учебной недели в 1-х классах – 5 дней, в 2–11-х классах – 6 дней.

2.4. Считать 05.09.2022 днем начала осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам.

3. Организовать 01.09.2022г. торжественные линейки, посвященные Дню знаний и началу нового учебного года, по следующему графику:

- 9:00–9:30 – торжественная линейка для 1-х и 11-х классов;

3.1. Мероприятия провести на открытом воздухе.

3.2. Организовать на мероприятиях церемонию поднятия государственного флага и исполнения государственного гимна РФ и РД.

4. Проводить промежуточную аттестацию на уровнях начального и основного общего образования – по триместрам, на уровне среднего общего образования – по полугодиям.

5. Осуществлять обучение в 1-х классах с соблюдением требований:

5.1. Использовать «ступенчатый» режим обучения:

- в сентябре–октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый;
- ноябре–декабре – по 4 урока по 35 минут и один день 5 уроков;
- январе–мае – по 4 урока по 40 минут и один день – 5 уроков.

5.2. Проводить обучение без балльного оценивания.

5.3. Проводить промежуточную аттестацию без балльного оценивания по четвертям.

6. Классным руководителям:

6.1. Проинформировать в срок до 27.08.2022г. обучающихся и их родителей (законных представителей) о режиме функционирования школы и действии ограничительных мер в 2022/23 учебном году.

6.2. Провести 01.09.2022 беседы с учениками о правилах санитарной безопасности и личной гигиены.

6.3. Провести 01.09.2022 мероприятия, приуроченные ко Дню знаний.

6.4. Ознакомить учащихся с правилами поведения, режимом работы школы, мерами безопасности, расписанием учебных занятий.

7. Новодворской С.П., заместителю руководителя по НМР:

7.1. Проинформировать учителей о порядке работы в 2022/23 учебном году.

7.2. Составить и представить директору на утверждение расписание урочной и внеурочной деятельности, образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам.

8. Заместителю директора по АХР Гаджиеву Э.А. в срок до 30.08.2022:

8.1. Обеспечить готовность территории, помещений и инвентаря к проведению мероприятий, посвященных празднованию Дня знаний.

<...>.

9. Продолжить соблюдать в школе в 2022/23 учебном году:

9.1. Ограничительные меры из-за распространения COVID-19:

- режим ежедневной термометрии на входе в здание школы;
- выполнение противоэпидемических мероприятий;
- <...>.

9.2. Усиленные меры антитеррористической безопасности:

- усиленный пропускной и внутриобъектовый режим;
- запрет на въезд автотранспорта на территорию школы;
- усиленные контрольные проверки обучающихся, работников, иных лиц, посещающих школу по служебной надобности;
- <...>.

10. Заместителю директора по ИОП Шуайбову М.Г. разместить настоящий приказ на информационных стендах и официальном сайте школы, ознакомить с ним работников школы под подпись.

11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.



Д.Р. Шабанова