

**Принято
На заседании Совета Профилактики
Протокол №1 от 02.09.2021**

**«Утверждаю»
Директор МБОУ
«Многопрофильная гимназия «38»
города Махачкалы
Шабанова Д.Р.**



Положение о Совете по профилактике правонарушений МБОУ «Многопрофильная гимназия №38»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с районной целевой программой «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» с целью регламентации деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений в школе.

1.2. Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся является общественным органом управления школой.

1.3. Общее руководство деятельностью Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся осуществляет директор школы, а в его отсутствие – заместитель директора по УВР.

1.4. В состав Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся входят заместители директора, психолог, члены органов школьного самоуправления. На заседания совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся могут приглашаться классные руководители, представители правоохранительных органов, общественных организаций, муниципальных учреждений, родители.

II. Задачи Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся

- Профилактика безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в школе.
- Обеспечение механизма взаимодействия школы с правоохранительными органами, представителями лечебно-профилактических, образовательных учреждений, муниципальных центров и других организаций по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав детей.

III. Организация деятельности Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений

3.1. Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся заседает не реже одного раза в месяц (последняя среда каждого месяца).

3.2. Экстренное (внеурочное) заседание Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся может быть созвано по распоряжению директора школы, решению большинства его членов.

3.3. План работы Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся составляется на учебный год с учетом районных целевых программ и нормативных документов, целевой программы развития воспитательной системы школы.

3.4. Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся согласовывает свою работу с Советом школы и педагогическим Советом.

3.5. Решение Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся доводится до сведения педагогического коллектива, учащихся, родителей

(законных представителей) на оперативных совещаниях, общешкольных и классных родительских собраниях.

3.6. Решение Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся реализуется через приказы директора школы, распоряжения заместителя директора по воспитательной работе.

IV. Основные функции Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся

4.1. Координация деятельности субъектов управления, специалистов служб сопровождения, классных руководителей, родителей обучающихся (их законных представителей), представителей внешкольных организаций по направлениям профилактики безнадзорности и правонарушений, вопросам охраны прав ребенка.

4.2. Рассмотрение представлений классных руководителей о постановке учащихся на педагогический учет и принятие решений по данным представлениям.

4.3. Оказание консультативной, методической помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей.

4.4. Организация и оказание содействия в проведении различных форм работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в школе, охране прав детей.

4.5. Обсуждение анализа результатов деятельности классных руководителей по профилактике безнадзорности и правонарушений, валеологической и психологической службы по работе с детьми «группы риска».

4.6. Рассмотрение конфликтных ситуаций, связанных с нарушением локальных актов школы, с проблемами межличностного общения участников образовательного процесса в пределах своей компетенции.

4.7. Привлечение специалистов – врачей, психологов, работников правоохранительных органов и других к своевременному разрешению вопросов, относящихся к компетенции Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся.

4.8. Подготовка ходатайств в Совет школы о решении вопроса, связанного с дальнейшим пребыванием учащихся - правонарушителей в школе в соответствии с действующим законодательством.

4.9. Обсуждение вопросов пребывания детей в неблагополучных семьях, подготовка соответствующих ходатайств в органы опеки и попечительства.

V. Организация работы Совета.

5.1 **Председатель совета:** организует работу совета;

Определяет повестку дня, место и время проведения заседания совета;

Председательствует на заседаниях совета;

Подписывает протоколы заседаний Совета.

5.2. В отсутствие председателя его обязанности выполняет **заместитель председателя.**

5.3. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарём.

Секретарь совета:

Составляет проект повестки для заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета;

Информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке для Совета, обеспечивает их необходимым справочно – информационными материалами;

Оформляет протокол заседаний Советов, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе принимаемых решений;

5.4. Члены Совета:

Присутствуют на заседаниях Совета;

Вносят предложения по плану работы Совета, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;

Участвуют в подготовке материалов Совета, а также проектов его решений.

VI. Документация и отчетность.

6.1. Заседания и решения Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся протоколируются и хранятся.

6.2. Отчеты о результатах деятельности Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся заслушиваются на совещаниях при директоре, материалы результатов деятельности входят в общий анализ деятельности школы за учебный год.